ОТЧЕТ

о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции

в ГП КО «ЕСОО» за 2021-2022 годы

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008   
№ 273 «О противодействии коррупции», Плана мероприятий   
по противодействию коррупции в государственном предприятии Калининградской области «Единая система обращения с отходами»  
на 2021-2022 годы (утв. приказом директора 30.12.2020 № 225), подготовлен отчет о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции   
в ГП КО «ЕСОО» за 2021-2022 годы.

Работа в ГП КО «ЕСОО» (далее – Предприятие)   
в сфере противодействия коррупции строится в соответствии с задачами, определенными Федеральным законом от 25.12.2008 № 273   
«О противодействии коррупции», комиссией по противодействию коррупции в ГП КО «ЕСОО», возглавляемой директором Предприятия и утвержденным Планом мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2022 годы (далее – План мероприятий).

План представляет собой комплекс мероприятий правового, экономического, образовательного, организационного характера, направленных на предупреждение, противодействие коррупции на Предприятии, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

В рамках положений, установленных «Положением о комиссии   
по противодействию коррупции» (приложение №1 к Антикоррупционной политике, утв. приказом 23.07.2019 №102) осуществляется деятельность комиссии по противодействию коррупции в ГП КО «ЕСОО» (далее – Комиссия).

Для организации эффективной работы в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений на Предприятии применяются следующие механизмы:

* обеспечение соблюдения работниками Предприятия ограничений и запретов;
* требование о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей в сфере противодействия коррупции;
* принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на Предприятии;
* обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;
* оказание работникам консультативной помощи по вопросам   
  в сфере противодействия коррупции;
* организация правового просвещения работников;
* подготовка проектов локально-нормативных актов в сфере противодействия коррупции.

Комиссией производился анализ мероприятий противодействия коррупции и оценка их эффективности на постоянной основе в соответствии  
с утвержденным Планом мероприятий на 2021-2022 годы:

* соблюдения и исполнения внутреннего контроля работниками своих должностных обязанностей;
* соблюдения законодательства, принятых локально-нормативных актов, распорядительно-организационных и иных документов и поручений;
* своевременности подготовки и предоставления достоверной отчетности всех видов;
* обеспечения сохранности имущества Предприятия;
* снижения рисков финансово-хозяйственной деятельности;
* снижения коррупционных рисков, посредством выявления   
  и профилактики коррупционных правонарушений;
* снижения рисков невыполнения Предприятием взятых на себя обязательств, в том числе по исполнению планов;
* снижения риска претензий контролирующих органов;
* осуществления контроля работы, направленной на своевременное выявление личной заинтересованности у лиц, при осуществлении закупок, которая может привести к конфликту интересов (Контрактным управляющим) на постоянной основе);
* контроля за своевременным размещением информации специалистами по закупкам (в том числе перечня и содержания услуг),   
  в единой информационной системе в сфере закупок и в государственной информационной системе Калининградской области «Информационная система в сфере закупок»;
* контроля за регулярным размещением и обновлением информации о противодействии коррупции на сайте Предприятия.

В соответствии с требованиями действующего законодательства, обеспечения добросовестной работы Предприятия, выполнения Плана мероприятий, в ГП КО «ЕСОО» организована работа по разработке (актуализации) и утверждению ЛНА:

* о внутреннем контроле;
* о закупке товаров, услуг;
* о закупочной деятельности;
* о комиссиях;
* о коммерческой тайне;
* об оперативном совещании;
* о порядке рассмотрения обращений;
* о порядке использования вычислительной техники и ИС;
* о порядке отбора ЮЛ и ИП при организации обращения с отходами производства и потребления, содержащими полезные компоненты;
* о порядке приема, учета, хранения, выдачи и списания МПЗ и ТМЦ;
* о порядке проведения ремонтов, ТО и списания запасных частей МТС, ПО;
* о работе с дебиторской задолженностью;
* об учете ГСМ;
* об административном регламенте по порядку ликвидации мест несанкционированного размещения ТКО;
* о регламенте организации информационных потоков по начислению платы за обращение с отходами и поступлению денежных средств;
* о регламенте по порядку ликвидации мест несанкционированного размещения ТКО на территории КО;
* о порядке проведения служебных проверок в отношении работников Предприятия;
* о порядке рассмотрения и исполнения актов прокурорского реагирования и актов иных контрольных (надзорных) органов;
* о правилах приема размещения утилизации обезвреживания отходов;
* о порядке транспортирования промышленных отходов;
* о регламенте контроля качества транспортировщиков;
* о регламенте по содержанию и текущему ремонту электрооборудования;
* о регламенте проверки качества доставки квитанций потребителям;
* о программе энергосбережения;
* о программе производственного экологического контроля   
  на полигоне;
* об организационной структуре предприятия;
* об оплате труда;
* о правилах внутреннего трудового распорядка;
* о регламенте по организации и подбору кадров;
* об испытательном сроке;
* о стандартах взаимодействия работников Предприятия   
  с потребителями, поставщиками и иными лицами;
* о системе управления охраны труда;
* об удостоверении;
* об учетной и налоговой политике Предприятия;
* об учетной политике для целей раздельного учета расходов   
  и доходов;
* об экспертной комиссии;
* о технологическом регламенте эксплуатации полигонов, МСК.

В 2021-2022 году по результатам проведенных Комиссией анализов сведений и в целях минимизации возможных воздействий коррупционных факторов на принятие решений, продолжена работа по уже внедренной практике принятия коллегиальных решений (меры по предотвращению конфликта интересов раздела 2 Положения о конфликте интересов)  
по вопросам, связанным:

* с принятием услуг у перевозчиков и полигонов, а также фактам, являющимся предметом претензионной работы;
* создана комиссия по установлению размера выплат работникам социального характера, компенсационным выплатам;
* создана комиссия по осуществлению конкурентных закупок;
* создании комиссии по осуществлению проверки соответствия коммерческих предложений по транспортированию ТКО и формированию начальной (максимальной) цены договоров на транспортирование ТКО;
* создана комиссия по экспертизе результатов оказанных услуг;
* создана комиссия по вводу в эксплуатацию, списанию, модернизации основных средств, оценке годных остатков от разборки  
  и списанию МПЗ;
* создана комиссия по осуществлению приемки товаров;
* создана комиссия по проведению работ по защите ПДН;
* созданы рабочие группы по внедрению документооборота   
  и доработок 1С, по проведению осмотра мусоровозов и др.

В рамках реализации Плана мероприятий, Комиссией велась работа   
по недопущению случаев возникновения конфликта интересов.

Руководителями структурных подразделений проводились обучающие занятия антикоррупционного просвещения, по вопросам профилактики   
и противодействию коррупции.

Работникам представлены наглядные памятки с информацией разъяснительного характера о конфликте интересов, о необходимости уведомлении работодателя обо всех случаях склонения самого работника и коллег к совершению коррупционных правонарушений, правила получения и дарения подарков, термины: «коррупция», «взятка», «участники коррупции» и «ответственность за правонарушения коррупционного характера».

Руководителями Западного МО (далее – ЗМО), Восточного МО (далее – ВМО) и работниками структурных подразделений проводились индивидуальные консультации работников, по формированию навыка выполнения требований Положения об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких обращений в ГП КО «ЕСОО»,  
а также раздела 6 «Обязанности работников, связанные с предупреждением коррупции» Антикоррупционной политики Предприятия с работниками ЗМО и ВМО.

На Предприятии ведется работа по проведению оценки уровня коррупционных рисков, с целью последующего принятия мер нацеленных на установление причин и условий возникновения указанных коррупционных рисков, предупреждения и пресечения коррупционных проявлений.

При проведении указанной работы используется порядок оценки коррупционных рисков, утвержденный на Предприятии 26.12.2019 «Методические рекомендации по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций ГП КО «ЕСОО», основанный на рекомендациях Минтруда России.

На постоянной основе осуществляется контроль по соблюдению требований к служебному поведению работников Предприятия   
и урегулированию конфликта интересов.

В целях получения дополнительной информации для совершенствования деятельности по вопросам противодействия коррупции,

оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления   
в ГП КО «ЕСОО» организована работа «телефона доверия: 8 (4012) 312-405», за период 2021-2022 обращений не зафиксировано.

В рамках обеспечения взаимодействия Предприятия с другими институтами гражданского общества и гражданами на предприятии создан Общественный совет, в целях обеспечения доступности информации   
о деятельности ГП КО «ЕСОО».

На официальном сайте Предприятия размещается актуальная информация о проводимой антикоррупционной работе, локально-нормативные документы и методические материалы.

Работа на Предприятии в сфере противодействия коррупции построена в соответствии с требованиями законодательства, регламентирующего антикоррупционную деятельность, а выстроенная система мер и механизмов их реализации позволяет работникам, соблюдать предусмотренные законодательством ограничения, запреты и обязанности.

Работа по выполнению требований законодательства в ГП КО «ЕСОО», будет продолжена.

Секретарь комиссии Г.П. Бондаренко